

## OSP BACKUP/ RESTORE

*Fixed price implementatie HP OpenView  
Storage Data Protector*

- Fixed Price
- Basisimplementatie
- Integratie applicaties
- Documentatie



De data protector implementatie van OSP omvat onder andere het volgende:

- o Analyse en Planning.
- o De eigenlijke installatie en configuratie van de data protector cell server en maximaal 9 additionele nodes.
- o Het 'op maat maken' van de implementatie:
  - o Backups inclusief geautomatiseerde shutdown en startup van applicaties;
  - o Het opzetten van maximaal 2 media-pools;
  - o Het opzetten van maximaal 10 data-lijsten en/of host backups.
- o Kennisoverdracht en documentatie over de nieuwe omgeving.

### Plan van Aanpak

De data protector implementatie wordt opgesplitst in 5 stappen. Per stap wordt aangegeven welke werkzaamheden door OSP verricht worden en wat hiervoor de door de klant te realiseren randvoorwaarden zijn.

1. Kick-off
2. Installatie
3. Configuratie en maatwerk
4. Acceptatietest
5. Informatieoverdracht.

### Stap 1. Kick-off

#### Werkzaamheden:

Een OSP-consultant zal zowel de huidige als de gewenste situatie in relatie tot de backup-procedure doorspreken. Ook worden nadere werkafspraken en een detailplanning gemaakt. Aandachtspunten hierbij zijn:

- o Een bespreking over de aanpak bij het opzetten van data protector in de bestaande omgeving. Besproken worden onder andere zaken als de selectie van de cell server, de agents, datalists en media-pools.
- o Vaststellen van de eventueel voor de implementatie noodzakelijke wijzigingen zodat die tijdig gemaakt kunnen worden.

**Randvoorwaarden:**

- o De benodigde software en licenties zijn aanwezig, alsmede voldoende backup-media (tapes etc.).
- o De beschikbaarheid van een technisch aanspreekpunt met verantwoordelijkheid voor de overige randvoorwaarden in dit stappenplan.

**Stap 2. Installatie****Werkzaamheden:**

- o Installatie van data protector op de aangewezen Cell Server.
- o Integratie van data protector in de systeem startup procedures.
- o Installatie van Agent software op een maximum van 10 systemen.

**Randvoorwaarden:**

- o Een correct geconfigureerd hardware-platform.
- o Toegang tot het aangewezen systeem, inclusief superuser wachtwoorden.

**Stap 3. Configuratie en maatwerk****Werkzaamheden:**

- o Backups voor maximaal 10 systemen op filesysteemniveau.
- o Backups inclusief geautomatiseerde shutdown en startup van applicaties op de relevante systemen.
- o Het definiëren van mediapools.
- o Configuratie voor 2/4 HP DLT libraries en niet-robot apparatuur.
- o Het definiëren van maximaal 10 datalists.
- o De geautomatiseerde uitvoering van backups.

**Randvoorwaarden:**

- o Startup en shutdown scripts voor die applicaties die 'down' moeten alvorens de backup plaats kan vinden.

**Stap 4. Acceptatietest****Werkzaamheden:**

Een demonstratie van de werking van de data protector implementatie:

- o Het aantonen dat de backups als bedoeld gelopen hebben.

- o Het terugzetten ('restore') van één van de geconfigureerde backup-datalijsten op een ander systeem.

**Randvoorwaarden:**

- o Aanwezigheid van technisch aanspreekpunt / contactpersoon en/of één of meerdere (technische) personen ten behoeve van de demonstratie en acceptatietest.

**Stap 5. Informatieoverdracht****Werkzaamheden:**

- o Een 'training on the job' van maximaal een halve dag aan geselecteerde personeelsleden.
- o Documentatie over de uitgevoerde data protector implementatie. (Toegezonden conceptdocumentatie wordt, tenzij hier binnen een week tijds een reactie op volgt, automatisch definitief.)

**Randvoorwaarden:**

- o Aanwezigheid van geselecteerde personeelsleden.

**Uitgangspunten**

- o OSP is niet verantwoordelijk voor de levering en installatie van de hardware.
- o Ook is OSP niet verantwoordelijk voor de (correcte werking/compatibiliteit van de) te integreren applicaties.
- o De opdrachtgever beschikt over alle benodigde hard- en software (applicatie en eventuele toolkits) waaronder inbegrepen licenties, handboeken en media.
- o De werkzaamheden vinden allen plaats op één locatie. Werkzaamheden die zijn gerelateerd aan het (opnieuw) opbouwen van de configuratie op enige andere locatie vallen buiten deze aanbieding. Indien de inzet van OSP daarbij gewenst is, kunnen de bijbehorende werkzaamheden als meerwerk worden uitgevoerd.
- o OSP beschouwd de implementatie als formeel geaccepteerd, en afgerond, wanneer de afsluitende test een goed resultaat toont en de documentatie is opgeleverd.

Voor afwijkende configuraties en omstandigheden kunt u contact opnemen met OSP voor een aangepaste aanbieding.

## Overige condities

- o Zodra een formele, schriftelijke bevestiging van de opdracht is ontvangen worden de werkzaamheden ingepland. OSP stuurt hiertoe een opdrachtbevestiging.
- o Vervolgens wordt in overleg met alle betrokken partijen een detailplanning en plan van aanpak uitgewerkt. Aan de hand hiervan zal OSP haar resources voor het project plannen. Als in een later stadium – buiten de schuld van OSP – van deze detailplanning wordt afgeweken, bijvoorbeeld ten gevolge van het uitlopen van de installatie van een applicatie, behoudt OSP zich het recht voor deze uitloop als meerwerk te factureren.
- o Onder voorbehoud van overmacht, gaat OSP een resultaatverplichting aan voor de implementatie. De projectleiding is derhalve in handen van OSP.
- o Onder overmacht valt in deze context al hetgeen – buiten schuld van OSP – een succesvolle implementatie in de weg staat, waaronder – doch niet uitsluitend:
  - o Bugs waarvoor (nog) geen patches beschikbaar zijn;
  - o Applicaties die niet compatible blijken te zijn;
  - o Te laat of niet opleveren van benodigde hardware, software of documentatie door derden.Zodra een dergelijke situatie zich voordoet, zal OSP opdrachtgever hiervan schriftelijk op de hoogte stellen.
- o Alle werkzaamheden zullen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, tijdens kantooruren plaatsvinden.

Dit document beschrijft een plan van aanpak en geeft de randvoorwaarden voor een succesvolle implementatie. Het is echter geen formele offerte. Aan dit document kunnen derhalve geen rechten worden ontleend.

Voor elke feitelijke opdracht zal een offerte worden opgesteld met een geldigheid van 14 dagen.

## Meerwerk

Indien nodig kunnen extra werkzaamheden worden uitgevoerd. Te denken valt hierbij bijvoorbeeld (maar niet exclusief) aan het volgende:

- o Ondersteuning bij het ontwerp;
- o Het oplossen van de in stap 1 geconstateerde problemen die een goede implementatie in de weg staan;
- o Het (mede-)ontwikkelen van procedures en handleidingen: Optioneel kan worden meegewerkt aan de totstandkoming van een procedure handboek, toegespitst op de omgeving van de opdrachtgever en diens specifieke wensen.
- o Heropbouw (installatie, configuratie en/of additionele acceptatietesten, etc.) op een andere dan de opbouwlocatie.

Ook vertragingen die voortvloeien uit werkzaamheden die door andere partijen niet of niet tijdig zijn uitgevoerd (zie genoemde randvoorwaarden), zullen onder 'meerwerk' in rekening worden gebracht.

Tenslotte worden wijzigingen die leiden tot extra werkzaamheden eveneens als meerwerk in rekening gebracht.

## Betalingscondities

- o 60% van het totaalbedrag bij tussentijdse oplevering;
- o 40% van het totaalbedrag na formele acceptatie en afronding.
- o Alle facturen hebben een betalingstermijn van 30 dagen.

In de uitzonderlijke omstandigheid waarin, buiten de schuld van OSP, de werkzaamheden niet binnen een periode van 3 maanden na aanvang afgerond kunnen worden, zal OSP de werkzaamheden als afgerond beschouwen en het totaalbedrag factureren.